**<별첨4> 멘토링보고서 양식**

**멘토링보고서**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **보고서 제출회차** | 1회차 | **보고서 제출일자** | 2024.11.15 |

**1. 프로젝트 정보**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 컨소시엄명 | 지능형로봇 | | | |
| 프로젝트명 | 자율주행을 위한 객체인식 알고리즘 구현 | | | |
| 팀명 | C | | 팀 인원 수 | 5명 |
| 팀원 | 팀장 | 이재욱 | | |
| 팀원 | 김민성, 손관우, 오준서, 이하윤 | | |

**2. 멘토링 내역**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| - **멘토링보고서**는 **지정된 양식**으로 **제출**해야 하며, **분량**은 **1장 이상**입니다.  - 프로젝트 수행과정에서 **팀 단위 멘토링**은 **최소 3회(프로젝트 수행 계획/중간/종료 시점) 이상** 운영되어야 합니다.  - **팀원 전체 대상 멘토링**을 **권장**하나, 부득이한 경우에는 팀원 일부를 대상으로 멘토링을 진행할 수 있습니다.  - 멘토링은 **기업멘토와 실시간으로 직접 소통하여 프로젝트에 대해 자문 받은 내용**을 기재해야 합니다.  - 멘토링 방법은 **① 온라인 멘토링**(예. Zoom 활용), **② 오프라인 멘토링**(예. 대면 멘토링), **③ 온·오프라인 혼합 멘토링**이 있습니다.  - **기업멘토의 이론/실습 강의(특강)을 수강하거나 메신저/메일을 통한 서면 질의응답은 멘토링으로 인정되기 어렵습니다.** 다만, **강의(특강) 전·후에 팀별 프로젝트 관련 질의응답 또는 자문**을 받는 경우는 **멘토링**으로 **인정**합니다.  ※ 상세 내용은 「2024년 WE-Meet 프로젝트 운영 매뉴얼」을 참고하거나 위밋플랫폼 담당자에게 문의해주시기 바랍니다. | | | | |
| 기업  멘토 | 성명 | 권오현 | 소속 및 직급  (기업, 부서, 직위/직급) | 휴인스 AI 연구팀 연구원 |
| 성명 |  | 소속 및 직급  (기업, 부서, 직위/직급) |  |
| 멘  토  링  내  역 | 일시 | 2024년 11월 15일 10:00 ~ 13:00 | | |
| 방식 | 오프라인 | | |
| 장소 | 한양대학교 ERICA 4공학관 | | |
| 내용 | 멘토링을 통해 학습 데이터 라벨링 시 목적에 맞지 않거나 애매한 데이터는 건너뛰는 것이 모델의 정확도를 높이는 데 중요하다는 조언을 받았습니다. 또한, 객체의 형태와 색상이 명확한 데이터를 사용하는 것이 효과적이며, 라벨링 시 객체 주변의 배경이 과도하게 포함되지 않도록 주의하여 인식률 저하를 방지하는 것이 필요하다고 들었습니다. CUDA 및 GPU 환경 설정에 있어서는 모델 학습을 위해 적절한 CUDA와 모듈들의 버전을 관리하고 환경 변수를 설정하는 것이 필수적이라는 점을 배웠습니다. 그리고 사전 학습된 가중치를 활용하면 데이터셋의 일부만으로도 전이 학습을 통해 높은 정확도를 달성할 수 있어 효율적이라는 조언도 유익하였습니다. 마지막으로, 라벨링 툴 사용 시 발생할 수 있는 오류 해결 방법과 최적의 라벨링 방법에 대한 구체적인 방법과 팁에 대한 정보도 알 수 있었습니다. | | |
| 활동  사진 |  | | |
| 기타사항 | |  | | |